

Принято
Управляющим советом
ГБОУ СОШ №14
«Центр образования» г.о. Сызрань
протокол № 4
от 21.10.2019г.

Учтено мнение совета родителей
Протокол № 2 от 21.10.2019г.

Учтено мнение совета обучающихся
Протокол № 3 от 20.10.2019г.

Принято
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ №14
«Центр образования» г.о. Сызрань
протокол № 4
от 24.10.2019г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 14
«Центр образования» г.о. Сызрань
Е.Б.Марусина
Приказ № 1179 п.5/од от 24.10.2019г.

Положение о Совете родителей Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", других нормативных правовых документов по вопросам образования. Определяет компетенцию совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 14 «Центр образования» имени кавалера ордена Ленина Н.Ф. Шутова городского округа Сызрани Самарской области (далее – Совет родителей Учреждения), порядок формирования совета, срок его полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

1.2. Совет родителей создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении.

1.3. Совет родителей содействует объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания обучающихся, оказывают помощь Учреждению в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

1.4. Совет родителей избирается сроком на три года из представителей классных Советов родителей, избранных на родительских собраниях классных коллективов с 1 по 11 класс.

1.5. Совет родителей (далее - Совет) Учреждения возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

2. Основные задачи и функции Совета родителей.

2.1. Основными задачами и функциями Совета родителей являются:

- содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;

- рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;¹
- защита законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- участие в разработке и обсуждении программы развития учреждения;²
- помощь педагогическому коллективу в организации и проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел, социально значимых проектов;
- работа по выявлению социально незащищенных детей;
- контроль за организацией и качеством питания обучающихся, медицинского обслуживания, соблюдения требований охраны труда;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- выражение мнения по локальному нормативному акту, устанавливающему требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения;³
- осуществляет контроль за внешним видом обучающихся.
- работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;

1

ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ»

² Приказ Минздравсоцразвития от 26.08.2010 №761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования», раздел II. Должности руководителей. Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения

³ ч.1 ст.38 ФЗ «Об образовании в РФ»

- участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;
- выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования
- выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. Права Совета родителей.

Совет родителей имеет право:

3.1. Вносить предложения администрации и органам коллегиального управления Учреждения по совершенствованию образовательного процесса, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Заслушивать сообщения педагогических работников о состоянии учебно-воспитательной работы в Учреждении и их разъяснения по интересующим вопросам.

3.3. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов коллегиального управления по вопросам соблюдения устава Учреждения, дисциплины, соблюдения прав обучающихся

4. Организация деятельности Совета родителей.

4.1. В состав совета родителей учреждения входят **7** родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Совет родителей учреждения избирается на Общем собрании родителей (законных представителей) детей (воспитанников), обучающихся Учреждения сроком на три учебных года. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов

присутствующих на Общем собрании родителей (законных представителей) детей (воспитанников), обучающихся Учреждения.

4.3. Состав совета родителей учреждения утверждается приказом директора учреждения.

4.4. В случае выбытия избранного члена совета родителей учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета.

4.5. Работой совета родителей учреждения руководит председатель, избираемый на срок полномочий совета членами совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. Совет родителей учреждения избирает из своего состава секретаря.

4.6. Организационной формой работы совета родителей учреждения являются заседания.

4.7. Совет родителей принимает годовой план работы.

4.8. Совет родителей проводит свои заседания в соответствии годовым планом работы, но не реже одного раза в четверть.

4.9. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета родителей.

4.10. Решение совета родителей учреждения принимается открытым голосованием. Решение совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов совета.⁴

4.11. Решение совета родителей учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.⁵

4.12. Возражения кого-либо из членов совета родителей учреждения заносятся в протокол заседания совета.

4.13. Совет родителей вправе поставить вопрос об отзыве из состава Совета и замене членов Совета, которые не принимают участия в его работе.

4.14. Для участия в работе совета родителей учреждения при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на

⁴ п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

⁵ п. 3 ст. 181.2 ГК РФ

заседание совета педагогические работники учреждения, обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.

4.15. Председатель Совета родителей отчитывается о работе Совета перед общешкольным родительским собранием.