

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 14 «Центр образования»  
имени кавалера ордена Ленина Н.Ф. Шутова  
городского округа Сызрань Самарской области**

**Выписка из приказа  
01.09.2022 № 770 -ОД**

**г. Сызрань  
Об организации питания СП «Детский сад №31»  
ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань**

В целях рациональной организации питания детей, выполнения натуральных норм и калорийности ( в соответствии с СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения), осуществления контроля

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать четырехразовое питание детей (завтрак, 2 завтрак, обед, уплотненный полдник) с Примерным 10-дневным меню рассчитанным на возраст от 1,6 до 3 лет и от 3 до 7 лет .

2. Создать бракеражную комиссию:  
председатель-руководитель структурного подразделения  
Вотякова.С.В.;

члены комиссии- старшая медицинская сестра Хафизова Р.И.,  
воспитатель – Кузина Л.П.

3. Бракеражная комиссия осуществляет работу на основании положения о бракеражной комиссии.

4. Создать комиссию по разработке 10- дневного меню , с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания, с учетом времени года (осень-зима; весна-лето):

Вотякова.С.В.- руководитель структурного подразделения;  
Хафизова Р.И- старшая медицинская сестра;  
Шаркова Н.И.- представитель родительской общественности;  
Пастухова А.И.- повар;  
Абубекирова Г.Х.- кладовщик;  
Чернецова О.Ю.- калькулятор.

4.1. Членам комиссии разработку 10 – дневного меню осуществлять на основе примерного («Сборник рецептов на продукцию для питания детей в дошкольных образовательных организациях» Могильный М.П., Тутельян В.А.) , с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания, с учетом времени года;

5. На основе примерного 10-дневного калькулятор Чернецова О.Ю. составляется ежедневное меню :

- по данным о количестве детей ,представленным воспитателями групп, пишется завтрак на следующий день;

-2 завтрак, обед, уплотненный полдник пишется в текущий день по фактически присутствующим детям и утверждается директором Учреждения;

- в случае недопоставки продуктов питания вносит изменения в меню в соответствии с требованиями СанПин (Приложение №14) замены продуктов;

- ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню в каждой возрастной группе.

6 Кладовщик Абубекирова Г.Х. обеспечивает:

- своевременную заявку на поставку продуктов питания;

- осуществляет прием пищевых продуктов и продовольственного сырья только при наличии сопроводительных документов в соответствии с сертификатом качества;

- обеспечивает организацию хранения продуктов, соблюдая товарное соседство, сроки реализации;

- документацию удостоверяющую качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки сохраняет до окончания реализации продуктов.

7. Комиссии по контролю за организацией и качеством питания осуществляют контроль:

- контроль за санитарным состоянием пищеблока;

- закладкой продуктов в котлы;

- контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима;

- контроль за качеством поступления продуктов в соответствии с сертификатом;

- контроль за выполнением натуральных норм;

- контроль за нормами выхода блюд;

- ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;

8. Старшая медицинская сестра Хафизова Р.И.:

- заполняет журналы сырой и готовой продукции, накопительную ведомость;

- ежемесячно ведет подсчёт ингредиентов и калорийности ;

- осуществляет контроль за технологией приготовления блюд;

- контролирует кулинарную обработку, выход блюд и вкусовых качеств пищи;

- проводит С-витаминизацию третьего блюда непосредственно перед раздачей и записи в журнале «Учет витаминизации»;

- контролирует санитарное состояние пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки .

9. Повара Салмина И.В. , Жамердей Н.И. Глинщикова М.А., Пастухова А.И. готовят пищу в соответствии с технологией приготовления блюд, нормами закладки, калорийности и рецептуре отпускаемой пищи;

- приготовленную пищу отпускает после органолептической пробы проведенной бракеражной комиссией:

- хранят пробу готовой продукции в течении 2 суток;

- выставляют контрольное блюдо на раздачу;
- соблюдают график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в г группе;
- осуществляют питание работников (2 блюда) из общего котла(без права выноса) .

10.Кухонный работник Кириллова О.В., Молоткина И.С.соблюдают санитарно-гигиеническое содержание пищеблока в чистоте.

11.Помощники воспитателя: Филипенкова Н.В., Зайцева Е.И. Кузнецова С.В., Скрыбнева Е.В., Урунова Л.А., Рябова Е.В., Бунятян С.С., Лисова А.Г., Строгонова М.А.,Евграфова А.А.. обеспечивают организацию питания, санитарно-гигиеническое состояние в группах, в моечных.

12.Воспитатели: Ситникова Е.И., Кузина Л.П., Мартынова Н.Н., Аверина А.С., Селюнина Е.С., Коновалова Е.Г., Золина О.А., Будникова М.В., Киприна Н.А., Пожовина А.А., Дмитриева О.Н., Соколова Л.Л., Столярова М.Е., Дулина И.И., Субботкина М.В., Тюкова Т.И., Олесова И.Д.:

- обеспечивают прием организации пищи с соблюдением норм охраны жизни и здоровья детей;
- ведут работу по формированию культурно-гигиенических навыков во время приема пищи у детей.

12.Кладовщик Абубикирова Г.Х несет ответственность:

- за работу холодильно-технологического оборудования;
- оснащение кухонным инвентарем, посудой;
- за выдачу моющих средств.

13. Бухгалтер Хохлова О.С. осуществляет списание продуктов питания на основании меню требования, проводит сверку с кладовщиком фактического количества продуктов питания с остаточной ведомостью.

12.Ответственность за выполнение приказа возложить на руководителя структурного подразделения Вотякову С.В.

13.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ №14  
«Центр образования» г.о. Сызрань

Е.Б.Марусина

Руководитель СП

С.В.Вотякова

С приказом ознакомлены:

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 14 «Центр образования»  
имени кавалера ордена Ленина Н.Ф. Шутова  
городского округа Сызрань Самарской области**

**03.09.2018**

**Приказ**

**№ 877-ОДп.1**

г. Сызрань

Об утверждении состава совета  
по питанию на 2019-2020г.  
СП «Детский сад №31»  
ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань

В связи с решением Общего собрания Учреждения ( протокол № 29.08.2019г.  
№1)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить совет по питанию на 2019-2020 учебный год в следующем  
составе:

Вотякова С.В.- председатель, руководитель СП;

Хафизова Р.И.- член комиссии, старшая медицинская сестра;

Маркелова Н.В.- член комиссии, представитель родительской  
общественности;

Курепова Н.В. .- член комиссии, представитель родительской  
общественности;

Мартынова Н.Н.- член комиссии, секретарь, воспитатель

2. Утвердить «Положение о совете по питанию» (приложение к настоящему  
приказу)

Основание: Общее собрание ОУ ( протокол № 1от 29.08.2019)

3.Ответственность за выполнение приказа возложить на руководителя СП  
Вотякову С.В.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ №14

«Центр образования» г.о. Сызрань

Е.Б.Марусина

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 14 «Центр образования»  
имени кавалера ордена Ленина Н.Ф. Шутова  
городского округа Сызрань Самарской области**

**Приказ**  
**02.09.2019** **№ 877-ОД п.1**

г. Сызрань

О создании комиссии по контролю  
за качеством питания в  
СП «Детский сад №31»  
ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань

В целях оказания практической помощи руководителю в организации  
контроля над состоянием питания в учреждении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по контролю за качеством питания:

Вотякова С.В.- председатель, руководитель СП;

Хафизова Р.И.- член комиссии, старшая медицинская сестра;

Курепова Н.В. .- член комиссии, представитель родительской  
общественности;

Мартынова Н.Н.- член комиссии, секретарь, воспитатель;

Шефов С.А.-повар

2. Членам комиссии осуществляют контроль:

- за состоянием питания, хранением, транспортировкой продуктов, выдачей  
пищи в соответствии с нормативами;

- за рационом и режимом питания;

- за выполнением нормативов по питанию;

- за ведение документации по вопросам санитарии, гигиены, технологии

производства, результатам бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока;

- сроков годности и условий хранения продуктов;
- технологии приготовления пищи;
- поточности технологических процессов;
- готовой продукции;
- санитарно-технического состояния пищеблока;
- за санитарным содержанием и санитарной обработкой предметов производственного окружения;
- за состоянием здоровья, соблюдением правил личной гигиены персонала, гигиеническими знаниями и навыками персонала пищеблока;
- за приемом пищи детьми.

3. Члены комиссии :

- изучают лучший опыт поваров для повышения и использование его в работе;
- оказывают практическую помощь в овладении технологией приготовления блюд;

4. Ответственность за выполнение приказа возложить на руководителя СП Вотякову С.В.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ №14

«Центр образования» г.о. Сызрань

Е.Б.Марусина

С приказом ознакомлены:

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 14 «Центр образования»  
имени кавалера ордена Ленина Н.Ф. Шутова  
городского округа Сызрань Самарской области**

**03.09.2018**

**Приказ**

**№ 877-ОДп.1**

г. Сызрань

Об утверждении состава совета  
по питанию на 2019-2020г.  
СП «Детский сад №31»  
ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань

В связи с решением Общего собрания Учреждения ( протокол № 29.08.2019г.  
№1)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить совет по питанию на 2019-2020 учебный год в следующем  
составе:

Вотякова С.В.- председатель, руководитель СП;

Хафизова Р.И.- член комиссии, старшая медицинская сестра;

Маркелова Н.В.- член комиссии, представитель родительской  
общественности;

Курепова Н.В. .- член комиссии, представитель родительской  
общественности;

Мартынова Н.Н.- член комиссии, секретарь, воспитатель

2. Утвердить «Положение о совете по питанию» (приложение к настоящему приказу)

Основание: Общее собрание ОУ ( протокол № 1 от 29.08.2019)

3. Ответственность за выполнение приказа возложить на руководителя СП  
Вотякову С.В.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ №14

«Центр образования» г.о. Сызрань

Е.Б.Марусина

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 14 «Центр образования»  
имени кавалера ордена Ленина Н.Ф. Шутова  
городского округа Сызрань Самарской области**

**02.09.2019**

**Приказ**

**№ 877-ОД п.1**

г. Сызрань

О создании комиссии по контролю  
за качеством питания в  
СП «Детский сад №31»  
ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань

В целях оказания практической помощи руководителю в организации  
контроля над состоянием питания в учреждении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по контролю за качеством питания:

Вотякова С.В.- председатель, руководитель СП;

Хафизова Р.И.- член комиссии, старшая медицинская сестра;

Курепова Н.В. - член комиссии, представитель родительской  
общественности;

Мартынова Н.Н.- член комиссии, секретарь, воспитатель;

Шефов С.А.-повар

2. Членам комиссии осуществляют контроль:

- за состоянием питания, хранением, транспортировкой продуктов, выдачей  
пищи в соответствии с нормативами;

- за рационом и режимом питания;
- за выполнением нормативов по питанию;
- за ведение документации по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства, результатам бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока;
- сроков годности и условий хранения продуктов;
- технологии приготовления пищи;
- поточности технологических процессов;
- готовой продукции;
- санитарно-технического состояния пищеблока;
- за санитарным содержанием и санитарной обработкой предметов производственного окружения;
- за состоянием здоровья, соблюдением правил личной гигиены персонала, гигиеническими знаниями и навыками персонала пищеблока;
- за приемом пищи детьми.

### 3. Члены комиссии :

- изучают лучший опыт поваров для повышения и использование его в работе;
- оказывают практическую помощь в овладении технологией приготовления блюд;

4. Ответственность за выполнение приказа возложить на руководителя СП Вотякову С.В.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ №14

«Центр образования» г.о. Сызрань

Е.Б.Марусина

С приказом ознакомлены: