государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №14 «Центр образования»
имени кавалера ордена Ленина Н.Ф.Шутова
городского округа Сызрань Самарской области

Приказ

01.09.2023г. **№ 909 –ОД**

г. Сызрань

Об определении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань и утверждении плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2023-2024 учебный год

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, профилактики коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить список должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань с возложением следующих обязанностей (антикоррупционная комиссия):

- Марусину Е.Б., директора (рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в учреждение, и направленных для рассмотрения из исполнительных и правоохранительных органов);

- Фомину Т.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (координация работы по реализации антикоррупционной политики);

- Сысуеву Л.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (мониторинг коррупционных проявлений в деятельности учреждения, подготовка планов по профилактике коррупционных правонарушений)-**председатель комиссии**;

- Овчинникову А.А., специалиста по кадрам (обеспечение соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов);

- Доронину Н.Н., учителя истории и обществознания (организация правового просвещения и антикоррупционного образования сотрудников, подготовка проектов локальных актов и иных правовых актов учреждения о противодействии коррупции).

2. Утвердить План работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).

3. Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 14
«Центр образования» г.о.Сызрань Марусина Е.Б.Марусина

Приложение 1
к Приказу № 909-од от 01.09.2023г.

ПЛАН

мероприятий работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	**Нормативное обеспечение противодействия коррупции**		
1.1	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань	Фомина Т.А., заместитель директора по УВР	По мере необходимости
1.2	Внесение изменений и дополнений в Кодекс профессиональной этики педагогических работников ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань	Фомина Т.А., заместитель директора по УВР	По мере необходимости
2.	**Организация взаимодействия с правоохранительными органами**		
2.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	Марусина Е.Б., директор Фомина Т.А., заместитель директора по УВР	По согласованию
3.	**Организация взаимодействия с родителями и общественностью**		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ГБОУ	Марусина Е.Б., директор	Постоянно
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет отчета о результатах самообследования, Плана финансово-хозяйственной деятельности и государственного задания ГБОУ с отчётом об их исполнении	Марусина Е.Б., директор	Ежегодно
3.3	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Фомина Т.А., заместитель директора по УВР Классные руководители	2 раза в год
3.4	Осуществление контроля : - за организацией и проведением учебных занятий; - за соблюдением прав всех участников образовательного процесса	Марусина Е.Б., директор Заместители директора по УВР	Постоянно
4.	**Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников**		

4.1	Ознакомление работников ГБОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Марусина Е.Б., директор	Постоянно
4.2	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Марусина Е.Б., директор Заместители директора по УВР, ВР	Постоянно
4.3	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ГБОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Доронина Н.Н., учитель истории и обществознания	Постоянно
4.4	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Фомина Т.А., заместитель директора по УВР Доронина Н.Н., учитель истории и обществознания	Постоянно
5.	**Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции**		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Марусина Е.Б., директор специалисты по закупкам	Постоянно
5.2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Марусина Е.Б., директор Управляющий совет	Постоянно
5.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества с целью проверки эффективности использования	Трубникова Н.Г., заместитель директора по АХЧ, руководители структурных подразделений Харитонова Е.А., и.о. главного бухгалтера	Ноябрь-Декабрь
5.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Марусина Е.Б., директор	Постоянно

утвержден приказом № 909 -од от 01.09.2023г

План работы комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань

№п/п	Вопросы, рассматриваемые на заседании комиссии	Сроки	Ответственные
1.	Заседание № 1 1. Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в школе на 2023-2024 учебный год 2. Обзор федеральных и областных законов по противодействию коррупции. 3. О совершенствовании организации и проведения ГИА. Организация информирования участников процесса. Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением. Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами 4. О внесении изменений в должностные обязанности работников школы на предмет коррупции.	3 квартал	Директор
2	Заседание № 2 **1.** Об осуществлении контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании в 2024 году. **2.** О проведении анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией. **3.** Отчёт о работе официального сайта школы в целях обеспечения прозрачности деятельности и о ведении на официальном сайте школы рубрики «Противодействие коррупции» **4.** Анализ работы комиссии с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о коррупционной деятельности работников школы. **5.** О целевом использовании средств областного бюджета в 2023 году	4 квартал	Председа- тель Комиссии
3.	1. Заседание № 3 2. 1.Об итогах проведения экспертизы действующих локальных нормативных актов школы на наличие коррупционной составляющей. 3. Об обеспечении открытости деятельности образовательного учреждения (размещение на	1 квартал	Председатель Комиссии

	официальном сайте школы отчёта о самообследовании, результатов независимой оценки качества и др.) 4. Об организации антикоррупционного воспитания обучающихся школ, о проведении мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).		
4	Заседание №4 1. Об обеспечении гласности и прозрачности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, в том числе путем проведения открытых аукционов в электронной форме, с целью предотвращения коррупции при исполнении № 44-ФЗ от 05.04.2013 в 2023-2024 учебном году 2. О соблюдении порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) 3. Обзор изменений законодательства по вопросам противодействия коррупции. Новое в законодательстве о коррупции. 4. Об итогах работы комиссии. Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции	2 квартал	Председа-тель комиссии

Примечание: В случае необходимости возможно проведение внеочередных заседаний. В течение года в план работы могут быть внесены дополнения, по решению Председателя комиссии.