

Принято  
Управляющим советом  
ГБОУ СОШ №14  
«Центр образования» г.о. Сызрань  
протокол № 1  
от 22.01.2024г.

Учтено мнение совета родителей  
Протокол № 4 от 22.01.2024г.

**Принято**  
на Педагогическом совете  
ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования»  
г.о.Сызрань  
протокол № 6  
от 23.01.2024г.

**Утверждено**  
директором ГБОУ СОШ № 14 «Центр  
образования» г.о. Сызрань  
\_\_\_\_\_ Е.Б.Марусина  
Приказ № 102/од от 23.01.2024г.

**Правила приема**  
**на обучение по образовательным программам начального**  
**общего, основного общего и среднего общего образования**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с [Федеральным законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 25 апреля 2023 г. N 296-од "Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги "Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации Самарской области, реализующие программы общего образования", [Федеральным законом](#) от 24 июня 2023г. №281-фз «О внесении изменений в [статьи 19 и 24](#) [Федерального закона](#) "О [статусе военнослужащих](#)" и [Федеральный закон](#) "О [войсках национальной гвардии](#) Российской Федерации".

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 14 «Центр образования» имени кавалера ордена Ленина Н.Ф.Шутова городского округа Сызрань Самарской области по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - образовательная организация, общеобразовательные программы).

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено [Федеральным законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - [Федеральный закон](#)). Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с

согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.4. Закрепление образовательных организаций за конкретными территориями городского округа осуществляется органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования.<sup>1</sup>

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Правилами.

1.6. Настоящие Правила приема обеспечивают прием в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.7. ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями; о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> п.5 Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

<sup>2</sup> п.6 Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

1.8. ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, распорядительного акта, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями.

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года<sup>3</sup>.

1.9. В целях информирования о правилах предоставления государственной услуги, на информационном стенде в школе размещается следующая информация:

- текст Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги "Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам";

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Самарской области, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

- категории получателей государственной услуги;

- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

- порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений, действий или бездействия Территориальных управлений, учреждения, предоставляющего государственную услугу, минобрнауки Самарской области, а также государственных служащих.

1.10. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест<sup>4</sup>.

1.11. Правила приема в ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не

---

<sup>3</sup> п.16 Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

<sup>4</sup> п.14 Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются организацией самостоятельно<sup>5</sup>.

## **2. Прием учащихся в 1 класс**

2.1. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Западное управление министерства образования и науки Самарской области вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте<sup>6</sup>.

2.2. Комплектование осуществляется посредством автоматизированной системы управления региональной системой образования, аккумулирующей в электронной базе данных претендентов на получение места в учреждении данные о детях, поставленных на очередь, и обеспечивающей в автоматизированном порядке электронное распределение мест в ГБОУ.

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в [абзаце втором части 6 статьи 19](#) Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства детям, указанным в [части 6 статьи 46](#) Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в [части 14 статьи 3](#) Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"<sup>7</sup>.

---

<sup>5</sup> п.7 Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

<sup>6</sup>п. 8 Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

<sup>7</sup> п.10 Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях.

2.4. Во внеочередном порядке предоставляются места по месту жительства семей предоставляются детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную/патронатную семью:

-военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО (пункт 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

-сотрудников национальной гвардии, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО (статья 28,1 Федерального закона от 3 июля 2016г. №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»);

Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

детям, указанным в [пункте 5 статьи 44](#) Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

детям, указанным в [пункте 3 статьи 19](#) Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

детям, указанным в [части 25 статьи 35](#) Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации"<sup>8</sup>.

2.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5 и 6 статьи 67](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"<sup>9</sup>.

2.6. Прием на обучение в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7.. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.3, 2.4, 2.5 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Работа с родителями по сверке данных, указанных в заявлении, с оригиналами подтверждающих документов производится с 01.06.2024 по 30.06.2024.

---

<sup>8</sup> П.9 Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

<sup>9</sup> П.1 ст.54 Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ (СК РФ) (с изменениями и дополнениями)

Директор ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае окончания приема в первый класс всех детей, указанных в 2.3, 2.4, 2.5 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Западное управление министерства образования и науки Самарской области вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах, созданных органами государственной власти<sup>10</sup>.

2.9. Ребенок, являющийся воспитанником структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования «Детский сад № 31» зачисляется в 1 класс в порядке перевода.

2.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем, созданных органами государственной власти, интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

---

<sup>10</sup> п.17 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законными представителями ребенка)<sup>11</sup>.

2.11. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона 26, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для

---

<sup>11</sup> п.23 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

-родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных<sup>12</sup>.

2.12. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет<sup>13</sup>.

---

<sup>12</sup> п.24 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

<sup>13</sup> п.25 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

2.13. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

-копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке<sup>30</sup> переводом на русский язык."<sup>14</sup>.

2.14. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.13, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.13, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно<sup>15</sup>.

2.15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы<sup>16</sup>.

2.16. В период с 1 по 5 июля родители (законные представители) детей предъявляют оригиналы подтверждающих документов. Если документы в указанный срок не будут предоставлены; сведения в документах будут отличаться от сведений, указанных родителем; ребёнок ранее уже принят на обучение; у ребёнка имеются

---

<sup>14</sup> п.26 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

<sup>15</sup> п.27 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

<sup>16</sup> п.28 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

медицинские противопоказания; заявление подано с 01.04.текущего года по 30.06.текущего года, а он не проживает на закреплённой территории, то заявление аннулируется, и ребенок не сможет быть зачислен в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань.

2.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (Приложение 4).

Уведомление о факте приема заявлений направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах, созданных органами государственной власти.

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов<sup>17</sup>.

2.18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, уставом ОО, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей

---

<sup>17</sup>п.29 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

(законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

2.19. Организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.20. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей 18 (Приложение 7).

2.21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью (Приложение 3).

2.22. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка<sup>19</sup>.

2.23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на

---

<sup>18</sup> п. 21 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

<sup>19</sup> п.31 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов) <sup>20</sup>.

2.24. В случае непредоставления заявителем необходимых документов, электронное заявление аннулируется, заявитель при этом не имеет права на повторную регистрацию ребенка с даты первоначальной регистрации электронного заявления.

2.25. В приеме в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5 и 6 статьи 67](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <sup>21</sup>

### **3. Прием учащихся во 2-11 классы**

3.1. Для зачисления в учреждение предъявляются следующие документы:

- заявление о приеме в учреждение;
- оригинал документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающий родство заявителя - предъявляется родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс;
- оригинал свидетельства о рождении - предъявляется родителями (законными представителями) детей, не проживающих на закрепленной территории;
- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) - предъявляется родителями (законными представителями) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства;

---

<sup>20</sup> п.32 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

<sup>21</sup> п.15 Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации - предъявляется родителями (законными представителями) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства;
- документ, подтверждающий право (льготу) родителям (законным представителям) на внеочередное или первоочередное предоставление места в ГОО в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством (при наличии);
- оригинал аттестата об основном общем образовании установленного образца для приема на обучение по основной общеобразовательной программе среднего общего образования;
- рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии для приема на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (для детей с ограниченными возможностями здоровья) (при наличии и по желанию законных представителей);
- личное дело для обучающихся (обучающиеся, пришедшие в 10 класс, предоставляют личное дело из исходной организации по желанию).

3.2. Возможен способ подачи заявлений через ЕПГУ по услуге «Прием заявлений в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующих программы общего образования» в части подачи заявлений на перевод из одной общеобразовательной организации в другую и записи в десятые классы.

## Приложение 1

Директору ГБОУ СОШ № 14  
«Центр образования» г.о.Сызрань  
Марусиной Е.Б.

Заявителя (родителя/законного представителя)

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка в \_\_\_\_\_ класс для обучения по (основной общеобразовательной/адаптированной образовательной) \_\_\_\_\_ программе с \_\_\_\_\_ и сообщаю следующие сведения

#### 1. Сведения о ребенке или о поступающем

- 1.1. Фамилия: \_\_\_\_\_
- 1.2. Имя: \_\_\_\_\_
- 1.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_
- 1.4. Дата рождения: \_\_\_\_\_
- 1.5. Место рождения: \_\_\_\_\_
- 1.6. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
  - 1.6.1. Тип документа: \_\_\_\_\_
  - 1.6.2. Серия: \_\_\_\_\_
  - 1.6.3. Номер: \_\_\_\_\_
  - 1.6.4. Кем выдан: \_\_\_\_\_
  - 1.6.5. Дата выдачи: \_\_\_\_\_
  - 1.6.6. Номер актовой записи: \_\_\_\_\_
- 1.7. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_
- 1.8. Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

#### 2. Сведения о заявителе

- 2.1. Родитель/законный представитель/лицо, действующее от имени законного представителя: \_\_\_\_\_
- 2.2. Тип родства: \_\_\_\_\_
- 2.3. Дата рождения: \_\_\_\_\_
- 2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
  - 2.4.1. Тип документа: \_\_\_\_\_
  - 2.4.2. Серия: \_\_\_\_\_
  - 2.4.3. Номер: \_\_\_\_\_
  - 2.4.4. Кем выдан \_\_\_\_\_
  - 2.4.5. Дата выдачи \_\_\_\_\_
  - 2.4.6. Код подразделения \_\_\_\_\_
- 2.5. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_
- 2.6. Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_
- 2.7. Телефон (при наличии): \_\_\_\_\_
- 2.8. Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

#### 3. Второй родитель/законный представитель (при наличии):

- 3.1. Тип родства: \_\_\_\_\_
- 3.2. Дата рождения: \_\_\_\_\_
- 3.3. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность: \_\_\_\_\_

- 3.3.1. Тип документа: \_\_\_\_\_  
3.3.2. Серия: \_\_\_\_\_  
3.3.3. Номер: \_\_\_\_\_  
3.3.4. Кем выдан \_\_\_\_\_  
3.3.5. Дата выдачи \_\_\_\_\_  
3.4. Код подразделения \_\_\_\_\_  
3.5. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
3.6. Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_  
3.7. Телефон (при наличии): \_\_\_\_\_  
3.8. Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

#### 4. Параметры обучения

- 4.1. Язык образования: \_\_\_\_\_  
4.2. Родной язык из числа языков народов РФ : \_\_\_\_\_

Есть потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий

Согласен на обучение по адаптированной образовательной программе

#### 5. Право на внеочередное/первоочередное зачисление (наименование льготы):

\_\_\_\_\_

#### 6. Наличие преимущественного права на зачисление \_\_\_\_\_

*Да/нет*

- 6.1. Фамилия, имя, отчество брата/сестры ребенка, обучающихся в данной образовательной организации

\_\_\_\_\_

#### Заявитель ознакомлен(а):

- С уставом образовательной организации (учреждения);  
 Со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;  
 Со свидетельством о государственной аккредитации;  
 С образовательными программами;  
 С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;  
 С информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Согласие на обработку персональных данных представлено в приложении к данному заявлению

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

#### Заявителем предоставлены следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);  
 свидетельство о рождении ребенка;  
 свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8);  
 свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (Форма №3);  
 документ, подтверждающий наличие льгот (при наличии);  
 документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при наличии);  
 копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);  
 иные документы

Дата, время \_\_\_\_\_

Подпись специалиста ОУ \_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)  
 проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается адрес)

\_\_\_\_\_ (номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о даче выдачи документа и выдавшем его органе)

**принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, год рождения)

**Оператору — ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань  
 юридический адрес: 446001, Самарская область, г.Сызрань, ул.Советская, д.79**

с целью в целях осуществления образовательно-воспитательной деятельности, индивидуального учёта результатов освоения детьми образовательных программ, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовки локальных актов по образовательному учреждению; организации проверки персональных данных и иных сведений, установленных действующим законодательством; использования при составлении списков детей; использования при публикации статей в городских, областных, федеральных газетах и журналах, использования для участия в конкурсах, выставках, соревнованиях и фестивалях различного уровня; использования при наполнении информационного ресурса – официального сайта ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань, передачи данных в информационную систему министерства образования и науки Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования», ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости, а также хранение данных на электронных носителях, внесение данных в базу для проведения государственной итоговой аттестации. *(ненужное зачеркнуть)*

**Своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку следующих персональных данных:** **моих:** фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол, гражданство; документы, удостоверяющие личность; данные документа, подтверждающие родство заявителя, семейное положение; данные о членах семьи (степень родства, ФИО, год рождения, прописка и место рождения); место регистрации; фактическое место проживания; контактная информация, номер телефона \_\_\_\_\_ (подпись)

**ребенка:** фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол, гражданство; документы, удостоверяющие личность; данные документа, подтверждающие родство заявителя, данные о членах семьи (степень родства, ФИО, год рождения, прописка и место рождения); место регистрации; фактическое место проживания; контактная информация, номер телефона, тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью, данные СНИЛС; номер полиса обязательного медицинского страхования \_\_\_\_\_ (подпись)

**и биометрические персональные данные: фотографии и видеоизображения**

\_\_\_\_\_ (подпись)

Даю свое согласие на совершение следующих действий с моими персональными данными  
(ненужное зачеркнуть)

сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в [Федеральном законе](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Даю согласие на передачу, доступ, распространение, предоставление персональных данных определенному кругу лиц (в том числе на обработку персональных данных по поручению Оператора другому лицу): управлению социальной защиты, структурам Министерства образования и науки Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Даю согласие согласие Оператору для использования, ознакомления неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом, и считать ОБЩЕДОСТУПНЫМИ следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, фотография

\_\_\_\_\_ (подпись)

Даю согласие на использование следующих способов обработки персональных данных  
(ненужное зачеркнуть):

- с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка);
- без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка);
- смешанная обработка.

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Срок, в течение которого действует согласие: на период обучения ребенка в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о.Сызрань или в течение срока хранения информации**

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями [Федерального закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

Дата \_\_\_\_\_

Расписка

в получении документов при приеме заявления в 1 класс на \_\_\_\_\_ учебный год

в \_\_\_\_\_

(наименование ГОО)

от гр. (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

в отношении ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

регистрационный N заявления \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления:

Наименование документов	Да/нет
Заявление о приеме в 1 класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия документа, подтверждающего родство заявителя с ребенком	
Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства	
Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием	
Иные документы:	
Оригинал рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии	

МП

Документы принял

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



Расписка  
в получении документов при приеме заявления на обучение  
в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г. о. Сызрань

от гр. (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
в отношении ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
регистрационный № заявления \_\_\_\_\_

<b>Заявителем предоставлены следующие документы:</b>	Да/нет
заявление о зачислении	
согласие на обработку персональных данных	
заявление о выборе языка обучения	
копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
копия свидетельства о рождении ребенка	
копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	
копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение	
личное дело обучающегося (при переходе из другой образовательной организации)	
<b>Для иностранных граждан и лиц без гражданства <u>дополнительно</u> (на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык):</b>	
документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления правребенка)	
документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации	
<b>Для приема на обучение по адаптированной общеобразовательной программе <u>дополнительно</u>:</b>	
копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
<b>При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования:</b>	
аттестат об основном общем образовании	
<b>Иные документы:</b>	

Документы принял

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Расшифровка подписи

Директору ГБОУ СОШ № 14  
«Центр образования» г.о. Сызрань  
Марусиной Елене Борисовне

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего(-щей) по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

конт. тел. \_\_\_\_\_

заявление

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_, поступившего в \_\_\_\_\_ класс, обучение на русском языке.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_