

УТВЕРЖДЕНО
Директор
ГБОУ СОШ №14
«Центр образования» г.о. Сызрань
_____ О.Н. Каменская

План работы по противодействию коррупции
в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань на 2025 год

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационное обеспечение реализации плана работы по противодействию коррупции ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань			
1	Разработка и утверждению Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань	август - сентябрь	директор Учреждения
2	Подготовка и издание приказов по Учреждению, регламентирующих работу по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань	август - сентябрь	директор Учреждения
3	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2024 год	февраль	директор Учреждения
4	Осуществление контроля за оказанием платных образовательных услуг	в течение года	директор Учреждения
5	Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции	в течение года	директор Учреждения
6	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного заказа	в течение года	директор Учреждения, главный бухгалтер
7	Контроль за исполнением ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	в течение года	директор Учреждения, заместитель директора по УВР
8	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников Учреждения. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах проявлений	по мере поступления обращения	директор Учреждения
9	Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов Учреждения требованиям действующего законодательства	в течение года	директор Учреждения
10	Отчет о работе комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	директор Учреждения
11	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных	декабрь	заместитель директора по УВР

	отношений		
12	Анализ исполнения плана работы по противодействию коррупции ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань	декабрь	директор Учреждения
Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Учреждения. Обеспечение доступной информации о деятельности Учреждения			
1	Отчет руководителя Учреждения перед родительской общественностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств, поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических) лиц в 2024 году	сентябрь	директор Учреждения
2	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений	по мере поступления обращения	председатель комиссии; заместитель директора по УВР
3	Обновление и размещение на информационных стендах и официальном сайте Учреждения правоустанавливающих документов	на начало и в течение учебного года	администрация Учреждения
4	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников Учреждения. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в Учреждении мерах	по мере поступления обращения	директор Учреждения
5	Размещение отчета о результатах самообследования на официальном сайте Учреждения	апрель	заместитель директора по УВР
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань			
1	Использование прямых телефонных линий с директором ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор Учреждения
2	Организация личного приема граждан	постоянно	директор Учреждения
3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядков выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	постоянно	директор Учреждения
4	Контроль за осуществлением приема в Учреждение в первый класс	постоянно	директор Учреждения
5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся	постоянно	директор Учреждения

6	Обеспечение соблюдения Правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань	постоянно	директор Учреждения
Обеспечение открытости деятельности Учреждения			
1	Проведение Дня открытых дверей в Учреждении. Ознакомление родителей с условиями поступления в Учреждение и обучения в нем.	январь – август	директор Учреждения, заместитель директора по УВР
2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Учреждения о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы.	в течение года	директор Учреждения, заместитель директора по УВР
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогическом совете.	в течение года	директор Учреждения, заместитель директора по УВР
4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор Учреждения
5	Ознакомление обучающихся с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	март 2025 г. сентябрь 2025 г.	классные руководители 1-11 классов
6	Проведение мероприятий в соответствии с Программой по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2025 год	в течение года	заместитель директора по УВР; руководители 1-11 классов
7	Организация встреч учащихся с представителями правоохранительных органов.	в течение периода	классные руководители 1-11 классов
Работа с педагогическими работниками Учреждения			
1	Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся»	март 2025 г. ноябрь 2025 г.	руководитель МО классных руководителей
2	Заседание Педагогического совета.	в течение года	директор Учреждения, заместитель директора по УВР
Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся			
1	Родительские собрания по вопросу противодействия коррупции с представителями правоохранительных органов.	в течение года	классные руководители
2	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу: «Коррупция и антикоррупционная политика Учреждения»	декабрь 2025 г.	директор Учреждения, заместитель директора по УВР